



# CONCEJO DE NORMAS DE LA EDUCACIÓN TEMPRANA ASISTENCIA

21 de mayo, 2019

## SITIOS REPRESENTADOS POR PADRES ELECTOS:

DE de Auburn / Chinook @ NW Fam Church  
DE de Auburn / Lea Hill Elem  
DE de Auburn / Pioneer Elem  
DE de Auburn / PPC – Chinook @ NW Fam Church  
Bates Tech College / Downtown Campus  
Bates Tech College / Eastside  
Bates Tech College / PPC – Puyallup  
Educare / Educare  
Encompass / Carnation  
Family Child Care / Pathways Enrichment  
DE de Federal Way / Panther Lake  
DE de Federal Way / PPC – Brigadoon Elem  
DE de Federal Way / Truman High  
DE de Federal Way / Uptown  
Heritage HS / Seola Gardens  
DE de Issaquah / Briarwood Elem  
DE de Lake WA / Alex Graham Bell

DE de Lake WA / Emily Dickenson Elem  
Midland's Kiddie Korral / MKK  
Multicultural Fam Hope Center / PPC – MCFHC  
PCHS / Bonney Lake  
PCHS / PPC – South Hill Puyallup  
PCHS / PPC – Sumner Avanza  
PCHS / South Hill  
PCHS / Sumner Avanza  
PSESD con Base en el Hogar / PPC – Downtown Bates  
PSESD con Base en el Hogar / Tillicum-South Bates  
DE de Renton / Meadowcrest ELC  
DE de Renton / PPC – Meadowcrest ELC  
DE de Tacoma / PPC – Whittier Elem  
WCCW / WCCW  
YWCA Family Village / YWCA FV

## INTÉRPRETES

Adriana Flores, PSESD

Iriela Guizar, PSESD

## INVITADOS DE LOS SITIOS/PERSONAL

Joanne Seng, Miembro de la Junta Directiva  
Gladys Modragon, Bates DT  
Maya Ewings, Boze ECEAP, TPS  
Pam Stuard, TPS Sheridan Elem

Krissy Brahhorn, TPS Bryant Elem  
Katy Brown, TPS Whittier Elem  
Tim Ryan, Encompass  
Vickie Warren, Meadowcrest ELC

## PERSONAL DE PUGET SOUND ESD

Xinying He, PSESD  
Lingsue Hwang, PSESD  
Natalia Juárez, PSESD  
Cammy Ariola-Moku, PSESD  
Marybeth Edmundson, PSESD  
Decca Calloway, PSESD  
Quincy Stone, PSESD  
Gerri Foster-Coley, PSESD  
Mallory Sashko, PSESD

Kay Lancaster, PSESD  
Talena Dixon, PSESD  
Lori Pittman, PSESD  
Cheryl Polasek, PSESD  
Amanda Kirk-Woodbury, PSESD  
Kristin Wells, PSESD  
Melissa Russell, PSESD  
Joanne Tran, PSESD  
Janice Heck, PSESD

**10:00 Bienvenida**

KC y RM revisaron la agenda, introdujeron al Equipo de Liderazgo del 2018-19 PC y recordaron a los padres que los Formularios de Reembolso para el Liderazgo de los Padres se deben entregar en la bandeja localizada en la parte de atrás del salón, a más tardar a las 11:00 para garantizar que el cheque esté listo al finalizar la reunión.

---

**10:10 Asuntos del Concejo de Normas**

Minuta de la Reunión del Concejo de Normas

El Concejo de Normas revisó la minuta de abril para ver que estuviera correcta.

*DY hizo la moción de que la minuta de abril fue presentada, revisada y que todas las respuestas fueron respondidas. LT secundó la moción. Moción acarreada.*

Reporte de la Tesorería del Concejo de Normas

El Concejo de Normas revisó los Reportes de la Tesorería del mes de abril.

*DY hizo la moción de que el reporte de la tesorería del mes de abril ha sido presentado, revisado y que todas las preguntas han sido respondidas. CJ secundó la moción. Moción acarreada.*

---

**10:20 Reportes del Programa**

Acciones del Personal

El Concejo de Normas discutió la participación de los padres en el proceso de contratación y pidió que revisaran las Acciones del Personal para el mes de mayo.

*DY hizo la moción de que las acciones del personal de mayo fueron presentadas, revisadas y que todas las preguntas fueron respondidas. TL secundó la moción. Moción acarreada.*

Resumen de los Reportes Fiscales

El Concejo de Normas revisó el Resumen Fiscal de abril. El Equipo de Liderazgo del Concejo de Normas revisó estos reportes completos durante su reunión del 7 de mayo, 2019. Dichos reportes se encuentran disponibles en el sitio de internet de la Educación Temprana después de la reunión (haga clic en **Governance/Gobernación**, luego elija **Policy Council/Concejo de Normas** del menú **Policy Council/ Concejo de Normas 2018-19** para leer los volantes del año en curso).

*LT hizo la moción de que el Resumen Fiscal de abril ha sido presentado, revisado y que todas las preguntas han sido respondidas. TL secundó la moción. Moción acarreada.*

---

**10:30 Reportes de los Enlaces/Comités y Caja de Sugerencias**

**Junta Directiva:**

Los Enlaces del CN no asistieron por cuestiones de salud

**ERSEA:**

La última reunión de ERSEA para el ciclo escolar se llevó a cabo la semana pasada. Las discusiones incluyeron las mejoras continuas a la solicitud de la ET y una revisión del sistemas de Selección recientemente aprobado, incluyendo la puntuación.

**Caja de Sugerencias:**

Se revisaron las sugerencias de la reunión de abril

---

### **Padres Embajadores ante WSA:**

Presentaron un informe sobre la legislación que acaba de pasar que puede ser importante para las familias. Compartieron información específica sobre la Ley de Ausencias Remuneradas por Razones Familiares, para más información consultar [momsrising.org/paidleavewa](http://momsrising.org/paidleavewa)

---

### **10:40 Información Actualizada del Programa y la Remisión para la Aprobación de la Subvención EHS-CCP**

Kay Lancaster, Vicesuperintendente de la Educación Temprana actualizó al Concejo de Normas sobre la Evaluación Especial, la Evaluación de Deficiencias y otras decisiones administrativas que afectan específicamente a ciertos centros y al programa en su totalidad. El programa también ha estado en comunicación con la oficina OHS de la Región X, la Junta Directiva de PSESD y el Comité Asesor para la Gobernación de la Educación Temprana.

### **Cambio en el Campo de Trabajo y la nueva Solicitud de Fondos a 5 años de EHS CCP**

Kay Lancaster también presentó lo siguiente:

#### Solicitud en el Campo de Trabajo para EHS-CCP 0007

Debido a los cambios inmediatos que se necesitan a los centros, PSESD ha remitido un cambio en el campo de trabajo actual para 10HP0007 con el fin de reducir el número de niños y familias que reciben servicios de 160 a 130. Esta reducción también se trasladará hacia la nueva solicitud de subvención a 5 años.

*DL hizo la moción para que el Concejo de Normas endose la solicitud para un cambio actual en el campo de trabajo para la Subvención 007 de la Colaboración entre Early Head Start y las guarderías para el año 2018-2019 de 160 a 130 oportunidades de inscripción. AR secundó la moción. Moción acarreada.*

#### Remisión de una Nueva Solicitud para la Subvención de a 5 Años

La Solicitud de Subvención para la solicitud no competitiva a cinco años de la subvención EHS-CCP. Puget Sound Educational Service District es el concesionario para la Colaboración entre Early Head Start y las Guarderías (EHS-CCP por sus siglas en inglés) que actualmente prestan 160 oportunidades de inscripción a través de nuestra subvención 10HP0007. Los concesionarios Early Head Start colaboran con proveedores de cuidado infantil con permiso para operar en guarderías con base en un centro o en una guardería en un hogar familiar que están dispuestos a apegarse a los Estándares de Rendimiento de Head Start. Esta colaboración tiene como propósito elevar la calidad de los centros que ya se encuentran prestando servicios o que están dispuestos a prestar servicios a niños entre 0 y 3 años y sus familias, dentro de la brecha de oportunidad. Cabe señalar que esta solicitud incluye una reducción en el número de niños y familias que recibirán servicios durante el próximo ciclo de subvención a 5 años; de 160 por año a 130.

*Un resumen de la solicitud para las subvención de EHS-CCP se puede encontrar en [earlylearningwa.org](http://earlylearningwa.org) bajo Governance, Policy Council 2018-2019, May 21, 2019 (Gobernación, Concejo de Normas 2018-2019, 21 de mayo, 2019)*

*LT hizo la moción de que el Concejo de Normas endose la solicitud para la continuación de la subvención 007 EHS CCP a cinco años empezando durante el ciclo escolar 2019-2020. SC secundó la moción. Moción acarreada.*

---

### **Actividad para Fomentar Comunidad**

***Esta actividad se pospuso para una futura reunión debido a una cuestión de tiempo***

---

### **11:15 Almuerzo**

---

### **11:35 Autoevaluación de ECEAP de DEL**

Talena Dixon, Directora de Operaciones del Programa, proporcionó un resumen sobre el proceso de Autoevaluación del Departamento de Niños, Jóvenes y Familias de la Educación Temprana. Todas las secciones fueron revisadas por los representantes ante el Concejo de Normas en subgrupos y se presentaron informes. Secciones familiares de la

---

#### Autoevaluación de ECEAP de DEL.

*DY hizo la moción de que la Autoevaluación de ECEAP ha sido presentada, revisada y que todas las preguntas fueron respondidas. DM secundó la moción. Moción acarreada.*

---

#### 12:10 Estaciones de Datos

El Concejo de Normas se dividió en grupos con el fin de participar en una revisión de datos moderada. Cada grupo revisó datos sobre la Asistencia/Inscripción, Ready Rosie y TS Gold en intervalos de 15-minutos y luego el grupo en su totalidad se volvió a reunir para compartir, para hacer preguntas y recomendaciones.

*CJ hizo la moción de que el reporte de la Asistencia y la Inscripción así como otros reportes de datos, han sido presentados, revisados y que todas las preguntas han sido respondidas. SS secundó la moción. Moción acarreada.*

---

#### **1:00 pm Cuidando de Nosotros Mismos: Taller para la Reducción del Estrés**

El Equipo de Salud Mental de la Educación Temprana guió al Concejo de Normas a través de un taller para la reducción del estrés. Los representantes ante el Concejo de Normas compartieron estrategias para reducir el estrés personal, re soblo que nos provoca el estrés y otras estrategias para que los padres y los niños reduzcan el estrés. Para más información visite: [www.ecmhc.org/relaxation.html](http://www.ecmhc.org/relaxation.html)

---

#### **2:09 Clausura**

---

Remitido respetuosamente por LB, Secretaria del Concejo de Normas

#### **Próximas reuniones:**

Equipo de Liderazgo, 4 de junio, 2019  
10:00 a.m. a 1:00 p.m.

Concejo de Normas, 18 de junio, 2019  
10:00 am a 2:00 pm

Copresidente de ECEAP: \_\_\_\_\_

Copresidente de Head Start/Early Head Start: \_\_\_\_\_

(La Minuta del Concejo de Normas es firmada, al siguiente mes de la Reunión del Concejo de Normas, tras haber sido aprobada en su versión final)