



**9:30 Pre-Reunión**

**Descripción:** Obtener volantes, café y bocadillos

**Presentador(es):** n/a

- Acción:**
1. Trabajo en red (networking) y compartir con otros Representantes ante el Concejo de Normas
  2. Completar el formulario para el Liderazgo de los Padres *(se debe entregar a más tardar a las 11:00 para garantizar que su cheque esté listo al finalizar la reunión)*

**Documentos**

**Relacionados:**

- Formulario de Reembolso para el Liderazgo de los Padres

**10:00 Bienvenida, Presentaciones y Gestión**

**Descripción:** Presentar al Equipo de Liderazgo del Concejo de Normas y revisar la agenda, tiempo para llenar y remitir los formularios

**Presentador(es):** Krystina C. y Ana R. (Copresidentas)

**Acción:** Compartir información

**Documentos**

**Relacionados:**

- Ninguno

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**10:10 Asuntos del Concejo de Normas & Reportes de los Enlaces/ Comités**

**Descripción:** Revisar el Reporte de la Tesorería de enero, la Asistencia de la Minuta de febrero. Los representantes reportan sobre la Reunión de los Directores de Centro, la Reunión de la Junta Directiva de ESD, la Reunión del Comité de ERSEA, etc., como sea necesario

**Presentador(es):** Equipo de Liderazgo, Representantes del CN como sea necesario

**Acción:** Votar que el Reporte de la Tesorería de enero, la Asistencia de la Minuta de febrero fueron recibidos y revisados.

**Relacionados:**

- Reporte de la Tesorería
- Minuta de la Reunión de febrero

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**10:25 Reportes de los Programas**

**Descripción:** Revisar el Resumen Fiscal de febrero

**Presentador(es):** Equipo de Liderazgo

**Documentos**

**Relacionados:**

- Resumen Fiscal

**Acción:** Votar que el Resumen Fiscal de febrero fue recibido y revisado.

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**10:35 Solicitud para la Expansión de ECEAP**

**Descripción:** Actualización sobre la solicitud de expansión de ECEAP

**Presentador(es):** Lori Pittman, Norma y Abogacía de la Educación Temprana

**Acción:** Compartir información

**Documentos Relacionados:**

- Ninguno

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**10:50 Elecciones del Equipo de Liderazgo: Miembro General de Head Start**

**Descripción:** Nuestro Miembro General actual de Head Start ha renunciado de su puesto en el Equipo de Liderazgo. El Concejo de Normas elegirá a un representante ante el Concejo de Normas de Head Start para llenar el puesto vacante.

**Presentador(es):** Equipo de Liderazgo

**Acción:** Elegir al nuevo Miembro General de Head Start

**Documentos Relacionados:**

- Volante sobre el Equipo de Liderazgo (en la carpeta)

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**11:10 Anuncios % Oportunidades de Liderazgo para los Padres**

**Descripción:** Grupo de Participantes para el Panel de Entrevistas, Conferencia de Liderazgo para los Padres, oportunidad del Departamento de Educación Temprana

**Presentador(es):** Quincy Stone, Gerente de Liderazgo para los Padres

**Acción:** Compartir información

**Documentos Relacionados:**

- Conferencia de Liderazgo para los Padres

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**11:20 Corrección a los Puntos de Selección de ERSEA**

**Descripción:** Descubrimos que hubo un error en los puntos que fueron aprobados por el Concejo de Normas en febrero

**Presentador(es):** Talena Dixon, Directora de Operaciones

**Acción:** Votar para aprobar los puntos de selección para Early Head

**Documentos Relacionados:**

- Ninguno

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**11:40 Actualización Sobre Educare**

**Descripción:** Discusión sobre los próximos cambios a Educare

**Presentador(es):** Kellie Morrill, Directora de Educare

**Acción:** Compartir información

**Documentos Relacionados:**

- Ninguno

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**12:00 Almuerzo**

**12:30 Liderando con Equidad Racial**

**Descripción:** Una introducción al tema de la raza y la brecha de oportunidad

**Presentador(es):** Eileen Yoshina, Gerente de Equidad en Educación  
Kay Lancaster, Asistente al Superintendente de la Educación Temprana

**Acción:** Compartir información

**Documentos Relacionados:**

- Ninguno

Las ideas claves que quiero compartir con mi centro:

**2:00 Clausura**

**Siguiente Reunión: 17 de abril, 2018 de 10:00 AM – 2:00 PM en PSESD de Renton**