

## **POLICY COUNCIL POLICIES AND INFORMATION**

We want to make sure that all Policy Council members are aware of federal and state regulations and policies that apply to anyone elected to Policy Council. Please take a moment to review this form and sign the bottom.

### **POLICIES AND BYLAWS**

Program policies and Policy Council Bylaws are always available online at [www.earlylearningwa.org](http://www.earlylearningwa.org).

### **CONFIDENTIALITY**

All information about Early Learning families is confidential. The fact that a family is enrolled in Head Start/EHS or ECEAP is confidential. Members of Policy Council may hear information about a family at a Policy Council meeting. Families may give permission to have information about their child or family shared for a specific reason. Unless that family gives permission to share outside the Policy Council meeting, confidentiality must be maintained.

### **DRUG/ALCOHOL & SMOKE-FREE ENVIRONMENT**

PSESD policies prohibit the use of or being under the influence of illegal drugs and alcohol during meetings and prohibit use of tobacco in any PSESD, Head Start/EHS, or ECEAP facilities.

### **NEPOTISM**

Federal regulations prohibit a regular Early Learning employee or family member of an Early Learning employee from serving on the Policy Council or on the PSESD Board. (*Family Member is defined as the spouse, registered domestic partner, child, parent, sibling or in-law of an Early Learning employee, whether residing together or not*)

### **CHILDREN**

Child care is not provided on-site at Policy Council meetings or events. The building that meetings and events usually happen in is not a safe place for children and we ask that mobile children not be brought to meetings or events, except when specified. Nursing or immobile children are welcome to attend when necessary.

### **SNACKS AND MEALS**

We do our best to serve snacks and meals at Policy Council meetings and events that are healthy and model the nutritional priorities at our centers.

### **CHILD CARE AND MILEAGE SUBSIDY**

Mileage is paid roundtrip from your home to the meeting or event location based on distance per Google Maps. If you would like to request an exception to this, please speak with a Policy Council staff person.

Staff strive to have child care and mileage subsidy checks ready for parents by the end of the meeting, but this is not always possible. Staff will do their best to notify parents ahead of time if checks won't be available at the end of the meeting or event.

### **ACCOMMODATIONS**

Interpreters and other accommodations will be provided when requested. If any accommodations are needed because of language, food allergies, disabilities, etc., let staff know as soon as possible.

## **NORMAS E INFORMACIÓN SOBRE EL CONCEJO DE NORMAS**

Queremos asegurarnos que todos los miembros del Concejo de Normas estén conscientes de las normas y regulaciones federales y estatales que se aplican a cualquier persona electa para el Concejo de Normas. Por favor tómese un momento para revisar este formulario y firmarlo al final.

### **NORMAS Y ESTATUTOS**

Las normas del programa y los estatutos del Concejo de Normas siempre están disponibles en línea en [www.earlylearningwa.org](http://www.earlylearningwa.org).

### **CONFIDENCIALIDAD**

Toda la información sobre las familias de la Educación Temprana es confidencial. El hecho de que una familia esté inscrita en Head Start/EHS o ECEAP es confidencial. Los miembros del Concejo de Normas pueden escuchar información sobre una familia durante una reunión del Concejo de Normas. Las familias pueden dar su permiso para que se comparta información sobre su hijo o familia por alguna razón específica. A no ser que la familia conceda permiso para que se comparta esa información fuera de la reunión del Concejo de Normas, se deberá mantener todo de manera confidencial.

### **AMBIENTE LIBRE DE DROGAS/ALCOHOL & HUMO DE CIGARRILLO**

Las normas de PSESD prohíben el uso o el estar bajo la influencia de drogas ilegales y alcohol durante las reuniones y prohíbe el uso de tabaco en cualquiera de las instalaciones de PSESD, Head Start/EHS, o ECEAP.

### **NEPOTISMO**

Las regulaciones federales prohíben que un empleado regular de la Educación Temprana o que un familiar de un empleado de la Educación Temprana sirva ante el Concejo de Normas o ante la Junta Directiva de PSESD. *(Los familiares se definen como el cónyuge, compañero(a) doméstico(a) registrado(a), hijo(a), padre/madre, hermano(a), parientes políticos de un empleado de la Educación Temprana, ya sea que residan juntos o no)*

### **NIÑOS**

No se proporciona cuidado infantil en el sitio durante las reuniones o eventos del Concejo de Normas. El edificio en el que generalmente se llevan a cabo las reuniones y eventos no es un lugar seguro para los niños y solicitamos que los niños que son móviles no sean traídos a las reuniones ni a los eventos, excepto cuando se especifique que si puede ser así. Cuando sea necesario, los bebés de pecho o los niños que no son móviles son bienvenidos durante las reuniones y eventos.

### **BOCADILLOS Y COMIDAS**

Nos esforzamos por servir bocadillos y comidas durante las reuniones y eventos del Concejo de Normas que sean saludables y que sean ejemplos de las prioridades nutricionales en nuestros centros.

### **SUBSIDIO POR CUIDADO INFANTIL Y MILLAJE**

El millaje se paga de ida y vuelta desde su hogar a la reunión o a la localidad del evento basándose en la distancia de acuerdo a Google Maps. Si usted quiere solicitar una excepción a esto, por favor hable con un miembro del personal del Concejo de Normas.

El personal se esfuerza por tener los cheques del subsidio para cuidado infantil y millaje para los padres listos al final de la reunión, pero esto no es siempre posible. El personal hará su mejor esfuerzo para notificar a los padres con anticipación si los cheques no van a estar listos al final de la reunión o del evento.

### **ACOMODACIONES**

Se proporcionarán intérpretes y otras acomodaciones bajo solicitud. Si se necesita cualquier acomodación debido a idioma, alergias alimenticias, discapacidades, etc., infórmese al personal lo antes posible.

Comprendo y estoy de acuerdo en cumplir con estas regulaciones, normas y estatutos.