



## CONCEJO DE NORMAS DE LA EDUCACIÓN TEMPRANA

### ASISTENCIA

19 de Mayo, 2015

#### **PADRES**

Nombre	Centro
Abril M	Federal Way SD
Amanda T	Puget Sound ESD
April M	Federal Way SD
Brittany B	Puget Sound ESD
Carolyn S	MCFHC
Courtney G	Cottescroft
Dana C	Renton SD
Debi C	Puget Sound ESD
Ellen O	Puget Sound ESD
Gabriela V	Puget Sound ESD
John C	Clover Park SD
Lauretta P	Federal Way SD
Nicole H	Federal Way SD
Rebecca S	Peninsula SD
Ruby M	Bellevue SD
Silvia N	Kent Youth & Family Services
Tasha C	Auburn SD

Nombre	Centro
Allison C	Bellevue SD
Ángela L	Tacoma SD
Brittany B	Midland's Kiddie Korral
Carmen G	Puget Sound ESD
Corneisha J	Puget Sound ESD
Dale A	Kent Youth & Family Services
Dayanne D	Puget Sound ESD
Dehlia W	Kent Youth & Family Services
Fatma A	Highline SD
Javier A	Auburn SD
Kim M	Puget Sound ESD
María C	Puget Sound ESD
Nukisha J	Puget Sound ESD
Rosa L	Auburn SD
Sabrina E	Puget Sound ESD
Susan B	Bates Technical College
Yessica O	PCCC

#### **PADRES INVITADOS**

Christal S, Clover Park  
Michelle E, Lake Washington

Stephanie S, Clover Park

#### **PERSONAL INVITADO**

Adriana Flores, Intérprete  
Ann Grey, Federal Way  
Ashley Witzens, Midland's Kiddie Korral  
Brandi Phillips, Early Head Start  
Cindi Gosling, Early Head Start

Claudia Wong, Intérprete  
Katy Brown, Tacoma SD  
Tania Castillo, Intérprete  
Margarita Arias, Intérprete

#### **PERSONAL DE PUGET SOUND ESD**

Cheryl Polasek, Directora de Servicios Nutricionales  
Debret Harrison, Coordinadora de Asistencia Técnica  
Denyse Guthrie, Especialista del Programa  
Heather Wilson, Guardería en Hogar Familiar  
Kay Lancaster, Directora de Preparación Escolar  
Kristyl Riddle, Coordinadora del Programa, Sistemas Administrativos

Linda Johnson, Coordinadora Regional Principal de Apoyo Familiar  
Lori Pittman, Asesora de Norma & Abogacía  
Nicole Chu, Gerente de Apoyo Familiar  
Rita Dierck, Early Head Start  
Taфра Jones, Asistente del Concejo de Normas  
Verda Lofton, Directora de Equidad Educativa/ERSEA

**Llamado al Orden – Sabrina E. & Javier A. (Copresidentes)**

La reunión fue llamada al orden a las 10:00 AM por Sabrina Eubanks.

---

**Bienvenida y Vistazo General de la Agenda– Sabrina Eubanks**

10:05 Lori anunció que la Superintendente Asociada de la Educación Temprana de PSESD, Luba Bezborodnikova va a dejar ESD para tomar el puesto de Vicedirectora de Early Head Start para el Departamento de Educación Temprana. Su último día en ESD es el 29 de mayo.

---

**Minuta del 28 de abril, 2015**

10:08 Sabrina presentó la minuta del mes pasado. Necesita corrección: El nombre de John necesita agregarse a la asistencia.

Moción para la revisión y voto para aprobar la minuta por Debi Chadwick (con la adición del nombre de John C) y secundado por Susan B. Moción acarreada.

---

**Reporte de la Tesorería**

El Reporte de la Tesorería fue presentado a las 10:15 por Dana C.

Se hizo la moción para revisar el reporte que finalizó el 31-03-2015/Expansión por el Concejo de Normas de ECEAP, HS/EHS y secundado por Dehlia. Moción acarreada.

Anuncio de uno de los Padres: María C pasó una tarjeta para que los padres expresaran su apoyo a María F por su hijo, quien acaba de ser diagnosticado con cáncer. Se les pidió a los padres que dejaran su nombre/ número para seguir en comunicación con o María y su familia. María planea entregar mañana la tarjeta junto con la donación que se recolectó para la familia.

---

**10:27 Seguimiento Sobre Equidad y Raza**

Lori Pittman anunció que habrá un entrenamiento adicional voluntario sobre raza y equidad. Javier le dio a los padres unos minutos para que llenaran formularios anónimos para decidir el día y la hora. Javier pidió que se votara para ver cuántas personas estaban interesadas en el entrenamiento adicional y recibió 25 respuestas afirmativas. Lori dijo que nos íbamos a enterar de los detalles específicos en junio.

---

**10:43 Revisión del Reporte Anual**

**Presentadora: Lori Pittman por Gene Gousie**

Lori revisó el volante sobre el reporte anual del 2013-2014

Un resumen de lo que contiene el reporte anual.

Hay que tener en mente que el reporte siempre está atrasado un año debido a que se necesita recopilar toda la información así como también hay que recordar que no ha concluido el 2014-15.

Preguntas:

¿Estamos pagando para que el proveedor proporcione evaluaciones de salud/ dentales? No, eso es contribución “en especie”.

¿Cuándo empiezan a ver a un dentista los niños Head Start? Tenemos niños en útero así que también damos tratamiento prenatal.

---

¿Cuándo necesitamos el apoyo “en especie” de parte de los padres voluntarios para cumplir con las acciones no federales? La contribución en especie es un requisito federal solamente para Head Start y para Early Head Start, ECEAP recibe subvención estatal por lo que no requiere recolectar la contribución en especie.

---

### **10: 51 Vistazo General del Trabajo en Subgrupos**

Revisar los subgrupos y las hojas de trabajo para compartir información.

---

#### **Administración & Operaciones**

**Presentadoras: Linda Donley, Gerente Fiscal; Talena Dixon, Directora del Programa**

Temas:

Reportes Fiscales de Marzo y Abril

Expansión de ECEAP

Acción solicitada de parte del CN: Reportes Fiscales de Marzo y Abril

Hay que tener en mente que el reporte Federal, el cual incluye EHS, HS y la expansión, opera de acuerdo al año fiscal federal que concluye el 31-10-2015. El reporte Federal ha llegado aproximadamente al 50% con las subvenciones entre el 42%-50% para los fondos utilizados. El reporte estatal de ECEAP, el cual opera de acuerdo al ciclo escolar, termina en 1.5 meses, es decir el 30-06-2015. El gasto estatal está a casi el 61% sin embargo muchos centros cuentan con la mayoría de los fondos obligados pero no facturados. Tienen hasta el 15 de agosto para remitir sus solicitudes finales. Los fondos no pueden aplicarse de manera cruzada. Esto significa que si hay un exceso en HS, solamente puede utilizarse dentro de la subvención y no se puede utilizar para ECEAP. Todos los programas se encuentran donde se deben encontrar en sus respectivos puntos del año.

Susan hizo la moción para aprobar los Reportes Fiscales de Marzo & Abril, Tasha Clark secundó la moción, moción acarreada.

---

#### **Salud & Educación**

**Presentadoras: Kay Lancaster, Directora de Preparación Escolar; Cheryl Polasek, Directora de Nutrición**

Temas:

Metas de Preparación Escolar

Reporte Trimestral de USDA

John C reportó sobre la discusión de raza, equidad y preparación escolar. Las metas de preparación escolar de la educación temprana de PSESD incluyen: la Iniciativa de Hábitos Saludables, Asistencia, Implementación e Instrucción de un Currículo de Alta Calidad y Reclutamiento, Selección e Inscripción & de Familias y Niños de Poblaciones Meta & Afectados por la Brecha de Oportunidad. John hizo énfasis en la importancia de incorporar a todos los grupos a través de un reclutamiento activo. Ideas para pasar la voz: volantes, refugios para indigentes, DSHS, lavanderías, correspondencia de PSESD y tableros de anuncios en las universidades. Allison Corleone revisó los datos de las hojas de TS Gold que muestran el porcentaje de niños que cumplen con las expectativas de desarrollo y aprendizaje por área de TSG. Allison discutió sobre las áreas: matemáticas, alfabetización, cognitiva, lenguaje, motricidad fina, motricidad gruesa y desarrollo socioemocional. Allison hizo énfasis en que la participación activa de parte de los padre produce cambios que funcionan.

Amanda T hizo la moción para aprobar las Metas de Preparación Escolar y Sylvia secundó la moción, moción

---

acarreada.

Tasha C hizo la moción para aprobar el reporte de USDA, Dehlia secundó la moción, moción acarreada.

Sabrina revisó la solicitud para la subvención de expansión de ECEAP para 2015-16 ECEAP. Las metas de DEL ECEAP son que los niños estén preparados para el kindergarten al incorporar metas académicas, sociales y de salud. Los modelos de ECEAP son de medio día , día completo y día completo extendido. Las prioridades de subvención de DEL son satisfacer áreas de altas necesidad, de día escolar completo/modelos extendidos. Los lugares nuevos creados para los sitios de medio día son de 3 horas en lugar de 2.5. La subvención nueva incluye lugares adicionales en Tacoma, Kent Youth, Bates, Encompass, Issaquah, Auburn, Renton, Enumclaw, Federal Way, Learning Land 1 & 2 y PCCC. El total de los lugares de medio día es de 112 y de día completo son 216. Se anunciará el personal en el otoño una vez se haya aprobado la subvención y las necesidades totales sean claras.

---

### **Colaboraciones Familiares & Comunitarias**

**Presentadoras: Verda Lofton, Directora de ERSEA; Nicole Chu, Gerente de ERSEA; Lori Pittman, Asesora de Norma & Abogacía**

Temas: Reportes sobre la Asistencia & la Inscripción

Conversión & Movimiento de los Lugares de HS

Acción solicitada de parte del CN: Reportes de la Asistencia e Inscripción de enero y febrero.

Dehlia explicó que la asistencia bajó en enero y febrero porque sucedieron varias cosas: enfermedades, vacaciones, falta de comunicación. Se necesita trabajar en la inscripción de marzo y abril, alcanzando a la comunidad. Dehlia propuso que los sitios necesitan compartir información para incrementar sus metas y estadísticas.

Sylvia agregó que es importante hacer énfasis en mantener a los niños en la escuela en todo momento. Es la escuela preescolar, no una guardería, así que por favor manden a los niños a la escuela todos los días.

Allison añadió que los padres son responsables también y que necesitan asumir esa responsabilidad.

Pregunta: ¿Las personas recién contratadas son a través de PSESD o de la escuela? Lori dijo que PSESD va a hacer las contrataciones con participación de los padres. Comentario: es importante comunicar de manera rotunda la expectativa y el requisito sobre la asistencia. Lori comentó que va a salir una nueva iniciativa el año que viene llamada "La Asistencia es Importante" (Attendance Matters) que aborda el tema tanto de la participación del estudiante como de los padres.

Susan B hizo la moción para aprobar los reportes, Nukisha J secundó la moción, moción acarreada.

---

### **Subvención de Early Head Start y del Cuidado Infantil**

**Presentadora: Lori Pittman**

Sobre la mesa está la discusión acerca de la Educación Temprana de Educare y Hilltop Elementary. Para satisfacer las necesidades de las crecientes demandas y de la inscripción, Lori describió el plan para relocalizar los lugares. El plan propuesto es primero tomar los 18 lugares de día completo para convertirlos en lugares de medio día. El próximo paso sería mover los 18 lugares de medio día a Hilltop Elementary. Con esto el aula estaría dividida en 2 aulas para prestar servicios a bebés y niños pequeños.

Hilltop tendría dos aulas de medio día y luego prestaría servicios a 16 bebés/ niños pequeños a través de la subvención de colaboración entre 2 EHS/CC (8 en cada aula nueva.) Actualmente Educare tiene 4 aulas Early Head Start y 6 de Head Start, el plan propuesto es tener 6 aulas de Early Head Start y 5 de Head Start.

Actualmente Hilltop tiene un aula de medio día de Head Start y la propuesta es tener 2 aulas de medio día

---

de Head Start.

No se van a perder lugares, solamente se están moviendo. Lori añadió que nunca hemos estado llenos en Educare, solamente se están moviendo los lugares vacíos dentro de la misma comunidad.

Abril M hizo lo moción para aprobar la aprobación de la conversión, Susan B. secundó la moción, moción acarreada.

---

### **Elegibilidad y la “Regla Definitiva”**

**Presentadora: Linda Johnson, Coordinadora de Apoyo Familiar**

Las familias con las que trabajamos son elegibles por categoría o por ingreso. Ya sea una mujer embarazada o un ingreso en el nivel de pobreza o por debajo del mismo. El otro enfoque es en las familias que reciben asistencia pública o con hogares de cuidado temporal. Cuando se trata de cuidado temporal o indigencia (homeless), el ingreso no figura ya que la familia sería elegible por categoría y aceptada en el programa. La Regla Definitiva: es asegurarse que primero estemos prestando servicios a las familias necesitadas. Esto entró en vigencia el 12 de marzo, 2015. ¿Qué significa esa regla? Sirve como un mapa de ruta para determinar quién es elegible. Los programas deben establecer normas y procedimientos que eviten inscribir familias que no son elegibles. El entrenamiento se debe llevar a cabo dentro de un período de 90 días a partir del 12 de marzo. Va a haber un expediente para cada familia llamado Récord de Determinación para la Elegibilidad. Esto incluye copias de los documentos utilizados para verificar la elegibilidad, declaraciones que indiquen que el personal ha hecho el esfuerzo de verificar la información y una declaración de la información de elegibilidad. El enfoque de la inscripción son las personas indigentes, que viven en hogar de cuidado temporal/ con un pariente y los que reciben asistencia pública.

---

### **Presentación Cultural Especial**

María C y Claudia Wong se vistieron con hermosos trajes típicos guatemaltecos y compartieron un poco sobre esa cultura. Compartieron un video musical con un baile coreografiado. Atrás en el salón colocaron una muestra de tejidos de Guatemala.

---

Remitido respetuosamente por Ruby M. (Secretaria/Tesorera)

### **Próximas Reuniones:**

Junta Ejecutiva  
2 de junio, 2015  
10:00 a.m. a 1:00 p.m.

Concejo de Normas  
9 de junio, 2015  
9:30 a.m. a 2:00 p.m.

Sabrina Eubanks, Copresidenta, ECEAP: \_\_\_\_\_

Javier Armas, Copresidente, Head Start: \_\_\_\_\_